

Verzeichnis von nicht automatisierten Verarbeitungstätigkeiten – Teil 1
(Schülerinnen und Schüler, Eltern, Lehrkräfte und das sonstige pädagogische Personal)
(Artikel 30 Absatz 1 DSGVO)

1. Angaben zum Verantwortlichen
(Art. 30 Absatz 1 Satz 2 Buchst. a DSGVO)

Name der Schule:	Havelschule Grundschule
Straße:	Albert-Buchmann-Str. 11
Postleitzahl und Ort:	16515 Oranienburg
Name der Schulleiterin oder des Schulleiters:	Herr Deutschländer
Name der stellv. Schulleiterin der des stellv. Schulleiters:	Herr Fredrich, Frau Reinhold
Telefon:	03301 / 58 20 02
E-Mail-Adresse:	info@havelschule.de

2. Angaben zur Person des Datenschutzbeauftragten
(Art. 30 Abs. 1 Satz 2 Buchst. a i.V.m. Art. 37 ff. DSGVO)

Name, Vorname	Fiebranz-Westhaus, Ute
Telefon:	03301 / 20 89 54
E-Mail-Adresse:	fiebranz-westhaus@havelschule.de

3. Angaben zu den Verarbeitungstätigkeiten

Beschreibung der Zwecke der Verarbeitung personenbezogener Daten (Art. 30 Absatz 1 Buchst. b DSGVO)	Die Verarbeitung erfolgt zur Umsetzung der Ziele und Grundsatzätze der Erziehung und Bildung (§ 4 BbgSchulG) sowie zur Gewährleistung des Rechts auf Bildung (§ 3 BbgSchulG).
Beschreibung der Kategorien der Personengruppe (Art. 30 Absatz 1 Buchst. c DSGVO)	<input type="checkbox"/> Schülerinnen und Schüler <input checked="" type="checkbox"/> Eltern <input checked="" type="checkbox"/> Lehrkräfte <input checked="" type="checkbox"/> sonstiges pädagogisches Personal
Aufzählung der Kategorien personenbezogener Daten (Art. 30 Absatz 1 Buchst. c DSGVO)	Die Schule verarbeitet alle in den Anlagen 1 bis 9 der Datenschutzverordnung Schulwesen (DSV) vom 15. August 2012 (GVBl. II Nr. 72), zuletzt geändert durch Verordnung vom 12. August 2014 (GVBl. II Nr. 59) aufgeführten personenbezogenen Daten
Beschreibung der Art und Weise der Verarbeitung der personenbezogenen Daten	Die Verarbeitung erfolgt in nicht automatisierter Form grundsätzlich innerhalb der Schule.
Begründung der Erforderlichkeit der	Die Verarbeitung ist erforderlich, um den Bildungs-

Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten – Schülerinnen und Schüler, Eltern, Lehrkräfte und das sonstige pädagogische Personal an Schulen (Artikel 30 Absatz 1 DSGVO)

<p>Verarbeitung der personenbezogenen Daten</p>	<p>und Erziehungsauftrag der Schule sowie das Recht auf Bildung umsetzen zu können, insbesondere ist die Verarbeitung erforderlich zur Organisation des Unterrichts, zur Sicherung eines geordneten Schulbetriebs sowie zur Durchsetzung der Schulpflicht.</p>
<p>Werden personenbezogene Daten an externe Stellen übermittelt (Art. 30 Absatz 1 Satz 2 Buchst. d 1. Alternative DSGVO)</p>	<p>Personenbezogene Daten können zur Erfüllung der Aufgaben anderer Schulbehörden (staatliches Schulamt, MBS) oder des Schulträgers sowie bei einem Schulwechsel an andere Schulen übermittelt werden (vgl. § 65 Absatz 3 BbgSchulG i.V.m. § 6 Absatz 1 bis 4 und 6 DSV). Die Verarbeitung erfolgt darüber hinaus durch das MBS auf der Grundlage einer Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung gemäß Art. 28 Absatz 3 DSGVO.</p> <p>Personenbezogene Daten können an andere öffentliche Stellen übermittelt werden, wenn dies zur Erfüllung der Aufgaben der Schule oder der anderen öffentlichen Stelle (z.B. Polizei, Jugendamt) erforderlich ist (vgl. § 65 Absatz 6 Satz 1 und 4 BbgSchulG i.V.m. § 7 DSV).</p> <p>Die Übermittlung personenbezogener Daten an Einzelpersonen oder private Einrichtungen ist nur mit Einwilligung der oder des Betroffenen zulässig, es sein denn, die Übermittlung ist zur Rechtsverfolgung insbesondere für Ersatzansprüche erforderlich und überwiegt das Geheimhaltungsinteresse der Betroffenen (vgl. § 65 Absatz 6 Satz 2 BbgSchulG).</p>
<p>Übermittlung personenbezogener Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation (Art. 30 Absatz 1 Satz 2 Buchst. d 2. Alternative DSGVO)</p>	<p>Personenbezogene Daten werden bei einem Schulwechsel an eine andere Schule außerhalb der Bundesrepublik Deutschland nur auf Antrag der ausländischen Schule übermittelt (vgl. § 6 Absatz 5 DSV). Die Übertragung umfasst alle personenbezogenen Daten, die für die Erstellung eines pädagogischen Gutachtens zum Leistungsstand der Schülerin oder des Schülers erforderlich sind.</p>
<p>Beschreibung der Maßnahmen zur Erfüllung der Informationspflichten gegenüber den Betroffenen (Art. 13 DSGVO)</p>	<p>Die Betroffenen erhalten ein Informationsblatt, indem sie darauf hingewiesen werden, welche personenbezogenen Daten in der Schule verarbeitet werden.</p>
<p>Festgelegte Löschungsfristen (Art. 30 Absatz 1 Satz 2 Buchst. f DSGVO)</p>	<p>Die Löschung personenbezogener Daten von Schülerinnen und Schülern sowie Eltern richtet sich nach § 12 DSV.</p> <p>Die Löschung personenbezogener Daten von</p>

Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten – Schülerinnen und Schüler, Eltern, Lehrkräfte und das sonstige pädagogische Personal an Schulen (Artikel 30 Absatz 1 DSGVO)

	Lehrkräften oder dem sonstigen pädagogischen Personal richtet sich nach beamtenrechtlichen bzw. arbeitsrechtlichen Vorschriften.
Beschreibung technischer und organisatorischer Maßnahmen (Art. 30 Absatz 1 Buchst. g 32 Absatz 1 DSGVO)	Übermittlungsvorgänge werden aktenkundig gemacht (vgl. § 65 Absatz 6 BbgSchulG). Die Aufbewahrung von Akten mit personenbezogenen Daten erfolgt in verschlossenen Schränken und Räumen. Das Entfernen ist nur unter bestimmten Voraussetzungen zulässig (vgl. § 3 Absatz 1 DSV).

Verzeichnis von nicht automatisierten Verarbeitungstätigkeiten– Teil 2
 (sonstiges Schulpersonal, Personal des Trägers der Sozialhilfe,
 Personen gemäß § 68 Abs. 3 BbgSchulG, sonstige Personengruppen)
 (Artikel 30 Absatz 1 DSGVO)

1. Angaben zum Verantwortlichen
 (Art. 30 Absatz 1 Satz 2 Buchst. a DSGVO)

Name der Schule:	Havelschule Grundschule
Straße:	Albert-Buchmann-Str. 11
Postleitzahl und Ort:	16515 Oranienburg
Name der Schulleiterin oder des Schulleiters:	Herr Deutschländer
Name der stellv. Schulleiterin der des stellv. Schulleiters:	Herr Fredrich, Frau Reinhold
Telefon:	03301 / 58 20 02
E-Mail-Adresse:	info@havelschule.de

2. Angaben zur Person des Datenschutzbeauftragten
 (Art. 30 Abs. 1 Satz 2 Buchst. a i.V.m. Art. 37 ff. DSGVO)

Name, Vorname	Fiebranz-Westhaus, Ute
Telefon:	03301 / 20 89 54
E-Mail-Adresse:	fiebranz-westhaus@havelschule.de

3. Angaben zu den Verarbeitungstätigkeiten

Beschreibung der Zwecke der Verarbeitung personenbezogener Daten (Art. 30 Absatz 1 Buchst. b DSGVO)	Die Verarbeitung erfolgt zur Umsetzung der Ziele und Grundsätze der Erziehung und Bildung (§ 4 BbgSchulG) sowie zur Gewährleistung des Rechts auf Bildung (§ 3 BbgSchulG)
Beschreibung der Kategorien der Personengruppe (Art. 30 Absatz 1 Buchst. c DSGVO)	<p>X sonstiges Schulpersonal (Personal des Schulträgers, Sekretariat, Hausmeister, Reinigungskräfte)</p> <p>X Personal des Trägers der Sozialhilfe (z.B. Einzelfallhelfer)</p> <p>X Personen gemäß § 68 Abs. 3 BbgSchulG (Unterstützung im Unterricht und bei Wanderausfahrten)</p> <p>X Personen gemäß § 9 Abs. 2 Satz 4 BbgSchulG</p> <ul style="list-style-type: none"> • AG-Leiter_Innen • Schulsozialarbeiter_Innen • Religionslehrer_Innen • Projektleiter_Innen (z.B. Verkehrswacht, gesundes Frühstück, Schule 2000, ...)

<p>Aufzählung der Kategorien personenbezogener Daten (Art. 30 Absatz 1 Buchst. c DSGVO)</p>	<p>Die Schule verarbeitet für die Erfüllung ihrer Aufgaben folgende erforderlichen Daten:</p> <p>X sonstiges Schulpersonal (Personal des Schulträger)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stockmann, Kerstin • Doyé, Antje • Kupsch, Lothar <p>X Personal des Trägers der Sozialhilfe (z.B. Einzelfallhelfer)</p> <ul style="list-style-type: none"> • siehe Anhang Liste „Personal Sozialhilfe“ <p><input type="checkbox"/> Personen gemäß § 68 Abs. 3 BbgSchulG</p> <ul style="list-style-type: none"> • siehe Anhang Liste „Personal Unterstützung“ <p><input type="checkbox"/> Personen gemäß § 9 Abs. 2 Satz 4 BbgSchulG</p> <ul style="list-style-type: none"> • siehe Anhang Liste „Personal AGs“
<p>Beschreibung der Art und Weise der Verarbeitung der personenbezogenen Daten</p>	<p>Die Verarbeitung erfolgt in nicht automatisierter Form grundsätzlich innerhalb der Schule.</p>
<p>Begründung der Erforderlichkeit der Verarbeitung der personenbezogenen Daten</p>	<p>Die Verarbeitung ist erforderlich, um den Bildungs- und Erziehungsauftrag der Schule sowie das Recht auf Bildung umsetzen zu können, insbesondere ist die Verarbeitung erforderlich zur Organisation des Unterrichts, zur Sicherung eines geordneten Schulbetriebs sowie zur Durchsetzung der Schulpflicht.</p>
<p>Werden personenbezogene Daten an externe Stellen übermittelt (Art. 30 Absatz 1 Satz 2 Buchst. d 1. Alternative DSGVO)</p>	<p>Personenbezogene Daten können zur Erfüllung der Aufgaben anderer Schulbehörden (staatliches Schulamt, MBS) oder des Schulträgers sowie bei einem Schulwechsel an andere Schulen übermittelt werden (vgl. § 65 Absatz 3 BbgSchulG i.V.m. § 6 Absatz 1 bis 4 und 6 DSV). Die Verarbeitung erfolgt darüber hinaus durch das MBS auf der Grundlage einer Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung gemäß Art. 28 Absatz 3 DSGVO.</p> <p>Personenbezogene Daten können an andere öffentliche Stellen übermittelt werden, wenn dies zur Erfüllung der Aufgaben der Schule oder der anderen öffentlichen Stelle (z.B. Polizei, Jugendamt) erforderlich ist (vgl. § 65 Absatz 6 Satz 1 und 4</p>

Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten – sonstiges Schulpersonal, Personal des Trägers der Sozialhilfe, Personen gemäß § 68 Abs. 3 BbgSchulG, sonstige Personengruppen (Artikel 30 Absatz 1 DSGVO)

	<p>BbgSchulG i.V.m. § 7 DSV).</p> <p>Die Übermittlung personenbezogener Daten an Einzelpersonen oder private Einrichtungen ist nur mit Einwilligung der oder des Betroffenen zulässig, es sei denn, die Übermittlung ist zur Rechtsverfolgung insbesondere für Ersatzansprüche erforderlich und überwiegt das Geheimhaltungsinteresse der Betroffenen (vgl. § 65 Absatz 6 Satz 2 BbgSchulG).</p>
Übermittlung personenbezogener Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation (Art. 30 Absatz 1 Satz 2 Buchst. d 2. Alternative DSGVO)	entfällt
Beschreibung der Maßnahmen zur Erfüllung der Informationspflichten gegenüber den Betroffenen (Art. 13 DSGVO)	Die Betroffenen erhalten ein Informationsblatt, indem sie darauf hingewiesen werden, welche personenbezogenen Daten in der Schule verarbeitet werden.
Festgelegte Löschungsfristen (Art. 30 Absatz 1 Satz 2 Buchst. f DSGVO)	Die Löschung personenbezogener Daten erfolgt, soweit sie für die Erfüllung der Aufgabe nicht mehr erforderlich sind.
Kurzbeschreibung technischer und organisatorischer Maßnahmen (Art. 30 Absatz 1 Buchst. g 32 Absatz 1 DSGVO)	<p>Übermittlungsvorgänge werden aktenkundig gemacht (vgl. § 65 Absatz 6 BbgSchulG).</p> <p>Die Aufbewahrung von Akten mit personenbezogenen Daten erfolgt in verschlossenen Schränken und Räumen. Das Entfernen ist nur unter bestimmten Voraussetzungen zulässig (vgl. § 3 Absatz 1 DSV).</p>

Information über die personenbezogenen Daten, die bei Ihnen erhoben wurden und an der Schule verarbeitet werden (Artikel 13 DSGVO)

Die Schule verarbeitet personenbezogene Daten, die bei Ihnen erhoben wurden. Werden personenbezogene Daten direkt bei der betroffenen Person erhoben, ist die Schule gemäß Artikel 13 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) verpflichtet, Ihnen zum Zeitpunkt der Erhebung folgende Informationen mitzuteilen:

1. Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit

Beschreibung der Personengruppe

Schülerinnen und Schüler

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt im Zusammenhang mit dem begründeten Schulverhältnis.

Eltern

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt im Zusammenhang mit dem begründeten Schulverhältnis Ihres Kindes

Lehrkräfte

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt im Zusammenhang mit ihrem Unterrichtseinsatz an der Schule

sonstiges pädagogisches Personal

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt im Zusammenhang mit ihrem Einsatz an der Schule

2. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen (Art. 13 Absatz 1 Buchst. a)

Name der Schule:	Havelschule Grundschule
Straße:	Albert-Buchmann-Str. 11
Postleitzahl und Ort:	16515 Oranienburg
Name der Schulleiterin oder des Schulleiters:	Herr Deutschländer
Name der stellv. Schulleiterin der des stellv. Schulleiters:	Herr Fredrich, Frau Reinhold
Telefon:	03301 / 58 20 02
E-Mail-Adresse:	info@havelschule.de

3. Angaben zur Person des Datenschutzbeauftragten (Art. 13 Absatz 1 Buchst. b i.V.m. Art. 37 ff. DSGVO)

Name, Vorname	Fiebranz-Westhaus, Ute
Telefon:	03301 / 20 89 54

Information über die bei der betroffenen Person (Schülerinnen und Schüler, Eltern, Lehrkräfte, sonstiges pädagogisches Personal) erhobenen personenbezogenen Daten
(Artikel 13 DSGVO)

E-Mail-Adresse:

fiebranz-westhaus@havelsschule.de

4. Zweck und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung (Art. 13 Absatz 1 Buchst. c DSGVO)

Zwecke der Verarbeitung personenbezogener Daten:

Die Verarbeitung erfolgt zur Umsetzung der Ziele und Grundsatzätze der Erziehung und Bildung (§ 4 BbgSchulG) sowie zur Gewährleistung des Rechts auf Bildung (§ 3 BbgSchulG).

Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung:

Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe e, Absatz 2 und 3 DSGVO i.V.m. § 5 Absatz 1 BbgDSG i.V.m. § 65 Absatz 1 Brandenburgisches Schulgesetz i.V.m. der Datenschutzverordnung Schulwesen

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/DE/TXT/HTML/?uri=CELEX:02016R0679-20160504&qid=1512569905604&from=DE>

<http://bravors.brandenburg.de/gesetze/bbgdsg>

<https://bravors.brandenburg.de/gesetze/bbgschulg>

https://bravors.brandenburg.de/verordnungen/dsv_2014

Weitergehende Erläuterungen:

Die Schule verarbeitet alle in den Anlagen 1 bis 9 der Datenschutzverordnung Schulwesen (DSV) vom 15. August 2012 (GVBl. II Nr. 72), zuletzt geändert durch Verordnung vom 12. August 2014 (GVBl. II Nr. 59) aufgeführten personenbezogenen Daten. Die Schule verarbeitet personenbezogene Daten über die in der Anlage 1 bis 9 der DSV aufgeführten personenbezogenen Daten hinaus nur, wenn dies für die Erfüllung der Aufgabe der Schule erforderlich ist oder Ihre Einwilligung vorliegt.

5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern personenbezogener Daten (Art. 13 Absatz 1 Buchst. e DSGVO)

Die Verarbeitung erfolgt an der **Schule**.

Die personenbezogene Daten können zur Erfüllung der Aufgaben anderer **Schulbehörden** (staatliches Schulamt, MBS) oder des **Schulträgers** sowie bei einem Schulwechsel an andere Schulen übermittelt werden (vgl. § 65 Absatz 3 BbgSchulG i.V.m. § 6 Absatz 1 bis 4 und 6 DSV). Die Verarbeitung erfolgt darüber hinaus durch das MBS auf der Grundlage einer Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung gemäß Art. 28 Absatz 3 DSGVO.

Personenbezogene Daten können an andere öffentliche Stellen übermittelt werden, wenn dies zur Erfüllung der Aufgaben der Schule oder der **anderer öffentlichen Stelle** (z.B. Polizei, Jugendamt) erforderlich ist (vgl. § 65 Absatz 6 Satz 1 und 4 BbgSchulG i.V.m. § 7 DSV).

Information über die bei der betroffenen Person (Schülerinnen und Schüler, Eltern, Lehrkräfte, sonstiges pädagogisches Personal) erhobenen personenbezogenen Daten
(Artikel 13 DSGVO)

Personenbezogene Daten können an **Einzelpersonen oder private Einrichtungen** nur mit Ihrer Einwilligung übermittelt werden, es sein denn, die Übermittlung ist zur Rechtsverfolgung insbesondere für Ersatzansprüche erforderlich und überwiegt Ihr Geheimhaltungsinteresse (vgl. § 65 Absatz 6 Satz 2 BbgSchulG).

6. Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland (Art. 13 Absatz 1 Buchst. f DSGVO)

Personenbezogene Daten werden bei einem Schulwechsel an eine andere **Schule außerhalb der Bundesrepublik Deutschland** nur auf Antrag der ausländischen Schule übertragen (vgl. § 6 Absatz 5 DSV). Die Übertragung umfasst alle personenbezogenen Daten, die für die Erstellung eines pädagogischen Gutachtens zum Leistungsstand der Schülerin oder des Schülers erforderlich sind.

7. Dauer der Speicherung der personenbezogener Daten (Art. 13 Absatz 2 Buchst. a DSGVO)

Die Löschung personenbezogener Daten richtet sich nach § 12 DSV.

8. Betroffenenrechte (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b bis f DSGVO)

Sie können folgende Rechte geltend machen:

Auskunft/ Akteneinsicht (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Gem. Art. 15 DSGVO haben Sie das Recht, Auskunft bzw. Akteneinsicht über die von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten zu erhalten. Das Recht auf Erhalt einer Kopie ist gemäß Art. 15 Abs. 4 DSGVO grundsätzlich zu gewährleisten.

Berichtigung (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Sind bei uns gespeicherte personenbezogene Daten unrichtig oder unvollständig, haben Sie gem. Art. 16 DSGVO das Recht, diese berichtigen bzw. vervollständigen zu lassen.

Löschung (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Art. 17 DSGVO normiert das Recht auf Löschung personenbezogener Daten. Dieses Recht steht Ihnen insbesondere dann zu, wenn die Speicherung der personenbezogenen Daten zur Erfüllung unserer gesetzlichen Aufgaben nicht mehr erforderlich ist oder Sie Ihre Einwilligung zur Datenverarbeitung mit

Information über die bei der betroffenen Person (Schülerinnen und Schüler, Eltern, Lehrkräfte, sonstiges pädagogisches Personal) erhobenen personenbezogenen Daten
(Artikel 13 DSGVO)

Wirkung für die Zukunft widerrufen haben.

Einschränkung der Verarbeitung (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Gem. Art. 18 DSGVO können Sie die Einschränkung der personenbezogenen Daten verlangen, wenn

- die Richtigkeit der Daten von Ihnen bestritten wird
- die Verarbeitung unrechtmäßig ist, Sie aber deren Löschung ablehnen
- wir die Daten nicht mehr benötigen, Sie jedoch diese zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen
- oder Sie gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Verarbeitung eingelegt haben

Widerspruch (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Sie können bei Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, ein Widerspruchsrecht geltend machen. Gem. Art. 21 DSGVO ist jedoch zu berücksichtigen, ob schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung vorliegen oder die Verarbeitung der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen dient.

Widerruf der Einwilligung (Art. 13 Absatz 2 Buchst. c DSGVO):

Sie haben gemäß Art. 7 Absatz 3 DSGVO das Recht, uns erteilte Einwilligungen jederzeit mit Wirkung für die Zukunft ohne dass Ihnen dadurch Nachteile entstehen, zu widerrufen.

Beschwerde (Art. 13 Absatz 2 Buchst. d DSGVO):

Art. 77 DSGVO normiert ein Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde. Die für uns zuständige Aufsichtsbehörde ist die

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz und für das Recht auf Akteneinsicht
Stahnsdorfer Damm 77
14532 Kleinmachnow

Telefon: 033203/356-0
Telefax: 033203/356-49
E-Mail: Poststelle@LDA.Brandenburg.de

Information über die bei der betroffenen Person (sonstiges Schulpersonal, Personal des Trägers der Sozialhilfe, Personen gemäß § 68 Abs. 3 BbgSchulG, sonstige Personengruppen) erhobenen personenbezogenen Daten (Artikel 13 DSGVO)

Information über die personenbezogenen Daten, die bei Ihnen erhoben wurden und an der Schule verarbeitet werden (Artikel 13 DSGVO)

Die Schule verarbeitet personenbezogene Daten, die bei Ihnen erhoben wurden. Werden personenbezogene Daten direkt bei der betroffenen Person erhoben, ist die Schule gemäß Artikel 13 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) verpflichtet, Ihnen zum Zeitpunkt der Erhebung folgende Informationen mitzuteilen:

1. Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit

Beschreibung der Personengruppe

sonstiges Schulpersonal (Personal des Schulträgers)

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt im Zusammenhang mit Ihrer Tätigkeit in der Schule

Personal d. Trägers d. Sozialhilfe (z.B. Einzelfallhelfer)

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt im Zusammenhang mit Ihrem Einsatz an der Schule

Personen gemäß § 68 Absatz 3 BbgSchulG

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt im Zusammenhang mit Ihrem Einsatz an der Schule

Sonstige Personengruppen (siehe Listen)

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt im Zusammenhang **Verwaltung, schulorganisatorische Abläufe**

2. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen (Art. 13 Absatz 1 Buchst. a)

Name der Schule:	Havelschule Oranienburg
Straße:	Albert-Buchmann-Str. 11
Postleitzahl und Ort:	16515 Oranienburg
Name der Schulleiterin oder des Schulleiters:	Herr Deutschländer
Name der stellv. Schulleiterin der des stellv. Schulleiters:	Herr Fredrich, Frau Reinhold
Telefon:
E-Mail-Adresse:	info@havelschule.de

3. Angaben zur Person des Datenschutzbeauftragten (Art. 13 Absatz 1 Buchst. b i.V.m. Art. 37 ff. DSGVO)

Name, Vorname	Fiebranz-Westhaus, Ute
---------------	------------------------

Information über die bei der betroffenen Person (sonstiges Schulpersonal, Personal des Trägers der Sozialhilfe, Personen gemäß § 68 Abs. 3 BbgSchulG, sonstige Personengruppen) erhobenen personenbezogenen Daten (Artikel 13 DSGVO)

Telefon:	03301 / 20 89 54
E-Mail-Adresse:	fiebranz-westhaus@havelsschule.de

4. Zweck und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung (Art. 13 Absatz 1 Buchst. c DSGVO)

Zwecke der Verarbeitung personenbezogener Daten:

Die Verarbeitung erfolgt zur Umsetzung der Ziele und Grundsatzätze der Erziehung und Bildung (§ 4 BbgSchulG) sowie zur Gewährleistung des Rechts auf Bildung (§ 3 BbgSchulG).

Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung:

Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe e, Absatz 2 und 3 DSGVO i.V.m. § 5 Absatz 1 BbgDSG § 65 Absatz 1 Brandenburgisches Schulgesetz i.V.m. der Datenschutzverordnung Schulwesen

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/DE/TXT/HTML/?uri=CELEX:02016R0679-20160504&qid=1512569905604&from=DE>

<http://bravors.brandenburg.de/gesetze/bbgdsg>

<https://bravors.brandenburg.de/gesetze/bbgschulg>

https://bravors.brandenburg.de/verordnungen/dsv_2014

Weitergehende Erläuterungen:

Die Schule verarbeitet alle in den Anlagen 1 bis 9 der Datenschutzverordnung Schulwesen (DSV) vom 15. August 2012 (GVBl. II Nr. 72), zuletzt geändert durch Verordnung vom 12. August 2014 (GVBl. II Nr. 59) aufgeführten personenbezogenen Daten. Die Schule verarbeitet personenbezogene Daten über die in der Anlage 1 bis 9 der DSV aufgeführten personenbezogenen Daten hinaus nur, wenn dies für die Erfüllung der Aufgabe der Schule erforderlich ist oder Ihre Einwilligung vorliegt.

5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern personenbezogener Daten (Art. 13 Absatz 1 Buchst. e DSGVO)

Die Verarbeitung erfolgt an der **Schule**.

Die personenbezogene Daten können zur Erfüllung der Aufgaben anderer **Schulbehörden** (staatliches Schulamt, MBS) oder des **Schulträgers** sowie bei einem Schulwechsel an andere Schulen übermittelt werden (vgl. § 65 Absatz 3 BbgSchulG i.V.m. § 6 Absatz 1 bis 4 und 6 DSV). Die Verarbeitung erfolgt darüber hinaus durch das MBS auf der Grundlage einer Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung gemäß Art. 28 Absatz 3 DSGVO.

Personenbezogene Daten können an andere öffentliche Stellen übermittelt werden, wenn dies zur Erfüllung der Aufgaben der Schule oder der **anderer öffentlichen Stelle** (z.B. Polizei, Jugendamt) erforderlich ist (vgl. § 65 Absatz 6 Satz 1 und 4 BbgSchulG i.V.m. § 7 DSV).

Information über die bei der betroffenen Person (sonstiges Schulpersonal, Personal des Trägers der Sozialhilfe, Personen gemäß § 68 Abs. 3 BbgSchulG, sonstige Personengruppen) erhobenen personenbezogenen Daten (Artikel 13 DSGVO)

Personenbezogene Daten können an **Einzelpersonen oder private Einrichtungen** nur mit Ihrer Einwilligung übermittelt werden, es sein denn, die Übermittlung ist zur Rechtsverfolgung insbesondere für Ersatzansprüche erforderlich und überwiegt Ihr Geheimhaltungsinteresse (vgl. § 65 Absatz 6 Satz 2 BbgSchulG).

6. Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland (Art. 13 Absatz 1 Buchst. f DSGVO)

Entfällt

7. Dauer der Speicherung der personenbezogener Daten (Art. 13 Absatz 2 Buchst. a DSGVO)

Die Löschung personenbezogener Daten erfolgt, soweit sie für die Erfüllung der Aufgabe nicht mehr erforderlich sind.

8. Betroffenenrechte (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b bis f DSGVO)

Sie können folgende Rechte geltend machen:

Auskunft/ Akteneinsicht (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Gem. Art. 15 DSGVO haben Sie das Recht, Auskunft bzw. Akteneinsicht über die von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten zu erhalten. Das Recht auf Erhalt einer Kopie ist gemäß Art. 15 Abs. 4 DSGVO grundsätzlich zu gewährleisten.

Berichtigung (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Sind bei uns gespeicherte personenbezogene Daten unrichtig oder unvollständig, haben Sie gem. Art. 16 DSGVO das Recht, diese berichtigen bzw. vervollständigen zu lassen.

Löschung (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Art. 17 DSGVO normiert das Recht auf Löschung personenbezogener Daten. Dieses Recht steht Ihnen insbesondere dann zu, wenn die Speicherung der personenbezogenen Daten zur Erfüllung unserer gesetzlichen Aufgaben nicht mehr erforderlich ist oder Sie Ihre Einwilligung zur Datenverarbeitung mit Wirkung für die Zukunft widerrufen haben.

Information über die bei der betroffenen Person (sonstiges Schulpersonal, Personal des Trägers der Sozialhilfe, Personen gemäß § 68 Abs. 3 BbgSchulG, sonstige Personengruppen) erhobenen personenbezogenen Daten (Artikel 13 DSGVO)

Einschränkung der Verarbeitung (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Gem. Art. 18 DSGVO können Sie die Einschränkung der personenbezogenen Daten verlangen, wenn

- die Richtigkeit der Daten von Ihnen bestritten wird
- die Verarbeitung unrechtmäßig ist, Sie aber deren Löschung ablehnen
- wir die Daten nicht mehr benötigen, Sie jedoch diese zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen
- oder Sie gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Verarbeitung eingelegt haben

Widerspruch (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Sie können bei Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, ein Widerspruchsrecht geltend machen. Gem. Art. 21 DSGVO ist jedoch zu berücksichtigen, ob schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung vorliegen oder die Verarbeitung der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen dient.

Widerruf der Einwilligung (Art. 13 Absatz 2 Buchst. c DSGVO):

Sie haben gemäß Art. 7 Absatz 3 DSGVO das Recht, uns erteilte Einwilligungen jederzeit mit Wirkung für die Zukunft ohne dass Ihnen dadurch Nachteile entstehen zu widerrufen.

Beschwerde (Art. 13 Absatz 2 Buchst. d DSGVO):

Art. 77 DSGVO normiert ein Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde. Die für uns zuständige Aufsichtsbehörde ist die

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz und für das Recht auf Akteneinsicht
Stahnsdorfer Damm 77
14532 Kleinmachnow

Telefon: 033203/356-0
Telefax: 033203/356-49
E-Mail: Poststelle@LDA.Brandenburg.de

Datenschutzerklärung

A. Name und Anschrift des Verantwortlichen (gemäß Artikel 13 Absatz 1 Buchstabe a i.V.m. 4 Nummer 7 DSGVO)

Havelschule Grundschule
Albert-Buchmann-Str. 11
16515 Oranienburg
Telefon: 03301 / 58 20 02
E-Mail: info@havelschule.de

Vertretungsberechtigt

Herr Andreas Deutschländer, Schulleiter

B. Kontaktdaten der oder des Datenschutzbeauftragten (gemäß Artikel 13 Absatz 1 Buchstabe b)

Tel.: 03301 / 20 89 54
E-Mail: fiebranz-westhaus@havelschule.de

C. Information über die Erhebung personenbezogener Daten, Speicherdauer

Im Folgenden informieren wir über die Erhebung personenbezogener Daten bei Nutzung unserer Website. Personenbezogene Daten sind alle Daten, die auf Sie persönlich beziehbar sind, z. B. Name, Adresse, E-Mail-Adressen.

Bei Ihrer Kontaktaufnahme mit uns über ein Kontaktformular werden die von Ihnen mitgeteilten Daten (Ihre E-Mail-Adresse, ggf. Ihr Name und Ihre Telefonnummer) von uns gespeichert, um Ihre Fragen zu beantworten. Die in diesem Zusammenhang anfallenden Daten löschen wir, nachdem die Speicherung nicht mehr erforderlich ist, oder schränken die Verarbeitung ein, falls gesetzliche Aufbewahrungspflichten bestehen.

D. Erhebung und Zwecke der Verarbeitung personenbezogener Daten bei Besuch unserer Website

Bei der bloß informatorischen Nutzung der Website, also wenn Sie sich nicht registrieren oder uns anderweitig Informationen übermitteln, erheben wir nur die personenbezogenen Daten, die Ihr Browser an unseren Server übermittelt. Wenn Sie unsere Website betrachten, erheben wir die folgenden Daten, die für uns technisch erforderlich sind, um Ihnen unsere Website anzuzeigen und die Stabilität und Sicherheit zu gewährleisten. Die Verarbeitung erfolgt allein für diese Zwecke:

- IP-Adresse
- Datum und Uhrzeit der Anfrage
- Zeitzonendifferenz zur Greenwich Mean Time (GMT)
- Inhalt der Anforderung (konkrete Seite)
- Zugriffsstatus/HTTP-Statuscode
- jeweils übertragene Datenmenge
- Website, von der die Anforderung kommt
- Browser

- Betriebssystem und dessen Oberfläche
- Sprache und Version der Browsersoftware.

E. Erhebung und Zwecke der Verarbeitung personenbezogener Daten bei Kontaktaufnahme

Sofern Sie den Kontakt mit uns aufnehmen, werden neben den o.g. Daten auch die von Ihnen übermittelten personenbezogenen Daten automatisch gespeichert. Diese Daten werden für Zwecke der Bearbeitung Ihres Anliegens und der Kontaktaufnahme mit Ihnen gespeichert, soweit dies hierfür erforderlich ist. Dies ist z.B. dann der Fall, wenn Sie einen Termin für ein Gespräch bei der Schulleitung vereinbaren wollen.

Die Löschung der Daten erfolgt, sobald deren Speicherung für die Bearbeitung Ihres Anliegens nicht mehr erforderlich ist (Rechtsgrundlage ist Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe e).

F. Verwendung von Cookies

Ein Cookie ist eine kleine Textdatei, die von Ihrem Browser (z.B. Firefox, Chrome, Microsoft Explorer/Edge, Safari etc.) auf der Festplatte Ihres Rechners (i.e.S. Ihrem Betriebssystem) gespeichert wird.

Diese Website nutzt „**Transiente Cookies**“. Hierzu gehören sogenannte „Session-Cookies“. Beim Aufruf unserer Seiten wird ein „Session-Cookie“ gesetzt, das die Identität der Browser-Sitzung auf Ihrem Rechner festhält und nach Ende der Browser-Sitzung wieder von Ihrem Rechner gelöscht wird. Die Verwendung des Session-Cookies erfolgt aus technischen Gründen. Die durch diese Cookies verarbeiteten Daten sind nach Artikel 6 Absatz 1 Satz 1 Buchstabe e DSGVO für eine technische Optimierung der Bereitstellung unserer Internetseite erforderlich in Ihrem Browser erforderlich. Diese Informationen werden nach Ende der Sitzung gelöscht und stehen in späteren Browser-Sitzungen nicht mehr zur Verfügung.

Die meisten Browser sind so eingestellt, dass sie Cookies automatisch akzeptieren. Es besteht jedoch die Möglichkeit, den Browser so einzustellen, dass keine Cookies gespeichert werden. In diesem Fall besteht allerdings die Möglichkeit, dass Sie nicht den vollen Funktionsumfang unserer Internetseiten nutzen können.

G. Betroffenenrechte (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b bis f DSGVO)

Sie können folgende Rechte geltend machen:

Auskunft/ Akteneinsicht (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Gem. Art. 15 DSGVO haben Sie das Recht, Auskunft bzw. Akteneinsicht über die von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten zu erhalten.

Berichtigung (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Sind bei uns gespeicherte personenbezogene Daten unrichtig oder unvollständig, haben Sie gem. Art. 16 DSGVO das Recht, diese berichtigen bzw. vervollständigen zu lassen.

Löschung (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Art. 17 DSGVO normiert das Recht auf Löschung personenbezogener Daten. Dieses Recht steht Ihnen insbesondere dann zu, wenn die Speicherung der personenbezogenen Daten zur Erfüllung unserer gesetzlichen Aufgaben nicht oder nicht mehr erforderlich ist oder eine etwaige Einwilligung widerrufen wurde.

Einschränkung der Verarbeitung (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Gem. Art. 18 DSGVO können Sie die Einschränkung der personenbezogenen Daten verlangen, wenn

- die Richtigkeit der Daten von Ihnen bestritten wird
- die Verarbeitung unrechtmäßig ist, Sie aber deren Löschung ablehnen
- wir die Daten nicht mehr benötigen, Sie jedoch diese zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen
- oder Sie gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Verarbeitung eingelegt haben

Widerspruch (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Sie können bei Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, ein Widerspruchsrecht geltend machen. Gem. Art. 21 DSGVO ist jedoch zu berücksichtigen, ob schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung vorliegen oder die Verarbeitung der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen dient.

Recht auf Widerruf der Einwilligung (Art. 13 Absatz 2 Buchst. c DSGVO):

Soweit die Verarbeitung der personenbezogenen Daten auf Grundlage einer Einwilligung erfolgt, kann der Betroffene diese jederzeit für den entsprechenden Zweck widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung aufgrund der getätigten Einwilligung bleibt bis zum Eingang des Widerrufs unberührt.

Beschwerde (Art. 13 Absatz 2 Buchst. d DSGVO):

Art. 77 DSGVO normiert ein Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde. Die für uns zuständige Aufsichtsbehörde ist die

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz und für das Recht auf Akteneinsicht
Stahnsdorfer Damm 77
14532 Kleinmachnow

Telefon: 033203/356-0
Telefax: 033203/356-49

E-Mail: Poststelle@LDA.Brandenburg.de