

**Verzeichnis von nicht automatisierten Verarbeitungstätigkeiten – Teil 1**  
**(Schülerinnen und Schüler, Eltern, Lehrkräfte und das sonstige pädagogische Personal)**  
**(Artikel 30 Absatz 1 DSGVO)**

**1. Angaben zum Verantwortlichen**  
**(Art. 30 Absatz 1 Satz 2 Buchst. a DSGVO)**

Name der Schule:	Havelschule Grundschule
Straße:	Albert-Buchmann-Straße 11
Postleitzahl und Ort:	16515 Oranienburg
Name der Schulleiterin oder des Schulleiters:	Bastian Zimmermann
Name der stellv. Schulleiterin der des stellv. Schulleiters:	Kerstin Reinhold Ute Fiebranz-Westhaus
Telefon:	03301 -58 20 02
E-Mail-Adresse:	info@havelschule.de

**2. Angaben zur Person des Datenschutzbeauftragten**  
**(Art. 30 Abs. 1 Satz 2 Buchst. a i.V.m. Art. 37 ff. DSGVO)**

Name, Vorname	Grit Gauger
Telefon:	03301 – 58 20 02
E-Mail-Adresse:	gauger@havelschule.de

**3. Angaben zu den Verarbeitungstätigkeiten**

Beschreibung der <b>Zwecke</b> der Verarbeitung personenbezogener Daten (Art. 30 Absatz 1 Buchst. b DSGVO)	Die Verarbeitung erfolgt zur Umsetzung der Ziele und Grundsatzätze der Erziehung und Bildung (§ 4 BbgSchulG) sowie zur Gewährleistung des Rechts auf Bildung (§ 3 BbgSchulG).
Beschreibung der Kategorien der <b>Personengruppe</b> (Art. 30 Absatz 1 Buchst. c DSGVO)	<input checked="" type="checkbox"/> Schülerinnen und Schüler <input checked="" type="checkbox"/> Eltern <input checked="" type="checkbox"/> Lehrkräfte <input checked="" type="checkbox"/> sonstiges pädagogisches Personal
Aufzählung der Kategorien <b>personenbezogener Daten</b> (Art. 30 Absatz 1 Buchst. c DSGVO)	Die Schule verarbeitet alle in den Anlagen 1 bis 9 der Datenschutzverordnung Schulwesen (DSV) vom 15. August 2012 (GVBl. II Nr. 72), zuletzt geändert durch Verordnung vom 12. August 2014 (GVBl. II Nr. 59) aufgeführten personenbezogenen Daten  Die Schule verarbeitet für die Erfüllung ihrer Aufgaben über die in der Anlage 1 bis 9 der DSV hinaus mit Einwilligung der oder des Betroffenen folgende erforderlichen Daten

Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten – Schülerinnen und Schüler, Eltern, Lehrkräfte und das sonstige pädagogische Personal an Schulen (Artikel 30 Absatz 1 DSGVO)

	(gegebenenfalls Beiblatt anlegen)
Beschreibung der <b>Art und Weise der Verarbeitung</b> der personenbezogenen Daten	Die Verarbeitung erfolgt in nicht automatisierter Form grundsätzlich innerhalb der Schule.
Begründung der <b>Erforderlichkeit</b> der Verarbeitung der personenbezogenen Daten	Die Verarbeitung ist erforderlich, um den Bildungs- und Erziehungsauftrag der Schule sowie das Recht auf Bildung umsetzen zu können, insbesondere ist die Verarbeitung erforderlich zur Organisation des Unterrichts, zur Sicherung eines geordneten Schulbetriebs sowie zur Durchsetzung der Schulpflicht.
Werden personenbezogene Daten an <b>externe Stellen</b> übermittelt (Art. 30 Absatz 1 Satz 2 Buchst. d 1. Alternative DSGVO)	<p>Personenbezogene Daten können zur Erfüllung der Aufgaben anderer <b>Schulbehörden</b> (staatliches Schulamt, MBS) oder des <b>Schulträgers</b> sowie bei einem Schulwechsel an andere Schulen übermittelt werden (vgl. § 65 Absatz 3 BbgSchulG i.V.m. § 6 Absatz 1 bis 4 und 6 DSV). Die Verarbeitung erfolgt darüber hinaus durch das MBS auf der Grundlage einer Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung gemäß Art. 28 Absatz 3 DSGVO.</p> <p>Personenbezogene Daten können an andere öffentliche Stellen übermittelt werden, wenn dies zur Erfüllung der Aufgaben der Schule oder der <b>anderen öffentlichen Stelle</b> (z.B. Polizei, Jugendamt) erforderlich ist (vgl. § 65 Absatz 6 Satz 1 und 4 BbgSchulG i.V.m. § 7 DSV).</p> <p>Die Übermittlung personenbezogener Daten an <b>Einzelpersonen oder private Einrichtungen</b> ist nur mit Einwilligung der oder des Betroffenen zulässig, es sein denn, die Übermittlung ist zur Rechtsverfolgung insbesondere für Ersatzansprüche erforderlich und überwiegt das Geheimhaltungsinteresse der Betroffenen (vgl. § 65 Absatz 6 Satz 2 BbgSchulG).</p>
Übermittlung personenbezogener Daten an ein <b>Drittland</b> oder an eine internationale Organisation (Art. 30 Absatz 1 Satz 2 Buchst. d 2. Alternative DSGVO)	Personenbezogene Daten werden bei einem Schulwechsel an eine andere <b>Schule außerhalb der Bundesrepublik Deutschland</b> nur auf Antrag der ausländischen Schule übermittelt (vgl. § 6 Absatz 5 DSV). Die Übertragung umfasst alle personenbezogenen Daten, die für die Erstellung eines pädagogischen Gutachtens zum Leistungsstand der Schülerin oder des Schülers erforderlich sind.
Beschreibung der Maßnahmen zur Erfüllung der Informationspflichten gegenüber den Betroffenen (Art. 13 DSGVO)	Die Betroffenen erhalten ein Informationsblatt, indem sie darauf hingewiesen werden, welche personenbezogenen Daten in der Schule verarbeitet werden.

Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten – Schülerinnen und Schüler, Eltern, Lehrkräfte und das sonstige pädagogische Personal an Schulen (Artikel 30 Absatz 1 DSGVO)

---

<p>Festgelegte Lösungsfristen (Art. 30 Absatz 1 Satz 2 Buchst. f DSGVO)</p>	<p>Die Löschung personenbezogener Daten von Schülerinnen und Schülern sowie Eltern richtet sich nach § 12 DSV.</p> <p>Die Löschung personenbezogener Daten von Lehrkräften oder dem sonstigen pädagogischen Personal richtet sich nach beamtenrechtlichen bzw. arbeitsrechtlichen Vorschriften.</p>
<p>Beschreibung technischer und organisatorischer Maßnahmen (Art. 30 Absatz 1 Buchst. g 32 Absatz 1 DSGVO)</p>	<p>Übermittlungsvorgänge werden aktenkundig gemacht (vgl. § 65 Absatz 6 BbgSchulG).</p> <p>Die Aufbewahrung von Akten mit personenbezogenen Daten erfolgt in verschlossenen Schränken und Räumen. Das Entfernen ist nur unter bestimmten Voraussetzungen zulässig (vgl. § 3 Absatz 1 DSV).</p>

## Verzeichnis von nicht automatisierten Verarbeitungstätigkeiten– Teil 2

(sonstiges Schulpersonal, Personal des Trägers der Sozialhilfe,  
Personen gemäß § 68 Abs. 3 BbgSchulG, sonstige Personengruppen)  
(Artikel 30 Absatz 1 DSGVO)

### 1. Angaben zum Verantwortlichen (Art. 30 Absatz 1 Satz 2 Buchst. a DSGVO)

Name der Schule:	Havelschule Grundschule
Straße:	Albert-Buchmann-Straße 11
Postleitzahl und Ort:	16515 Oranienburg
Name der Schulleiterin oder des Schulleiters:	Bastian Zimmermann
Name der stellv. Schulleiterin der des stellv. Schulleiters:	Kerstin Reinhold Ute Fiebranz-Westhaus
Telefon:	03301 – 58 20 02
E-Mail-Adresse:	info@havelschule.de

### 2. Angaben zur Person des Datenschutzbeauftragten (Art. 30 Abs. 1 Satz 2 Buchst. a i.V.m. Art. 37 ff. DSGVO)

Name, Vorname	Grit Gauger
Telefon:	03301 – 58 20 02
E-Mail-Adresse:	gauger@havelschule.de

### 3. Angaben zu den Verarbeitungstätigkeiten

Beschreibung der <b>Zwecke</b> der Verarbeitung personenbezogener Daten (Art. 30 Absatz 1 Buchst. b DSGVO)	Die Verarbeitung erfolgt zur Umsetzung der Ziele und Grundsätze der Erziehung und Bildung (§ 4 BbgSchulG) sowie zur Gewährleistung des Rechts auf Bildung (§ 3 BbgSchulG)
Beschreibung der Kategorien der <b>Personengruppe</b> (Art. 30 Absatz 1 Buchst. c DSGVO)	<input checked="" type="checkbox"/> sonstiges Schulpersonal - Schulsekretärinnen - Hausmeister <input checked="" type="checkbox"/> Personal des Trägers der Sozialhilfe - Einzelfallhelfer - Pädagogische Unterstützung - FSÖ <input checked="" type="checkbox"/> Personen gemäß § 68 Abs. 3 BbgSchulG <input checked="" type="checkbox"/> Personen gemäß § 9 Abs. 2 Satz 4 BbgSchulG <input checked="" type="checkbox"/> sonstige Personengruppen - AG-Leiter im Ganztagsbereich

<p>Aufzählung der Kategorien <b>personenbezogener Daten</b> (Art. 30 Absatz 1 Buchst. c DSGVO)</p>	<p>Die Schule verarbeitet für die Erfüllung ihrer Aufgaben folgende erforderlichen Daten:</p> <p><b>X</b> sonstiges Schulpersonal (Personal des Schulträgers)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Schulsekretärinnen</li> <li>- Hausmeister</li> </ul> <p><b>X</b> Personal des Trägers der Sozialhilfe</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Einzelfallhelfer</li> <li>- Pädagogische Unterstützung</li> <li>- FSÖ</li> </ul> <p><b>X</b> Personen gemäß § 68 Abs. 3 BbgSchulG</p> <p><b>X</b> Personen gemäß § 9 Abs. 2 Satz 4 BbgSchulG</p> <p><b>X</b> sonstige Personengruppe</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- AG-Leiter Ganztagsbereich</li> </ul>
<p>Beschreibung der <b>Art und Weise der Verarbeitung</b> der personenbezogenen Daten</p>	<p>Die Verarbeitung erfolgt in nicht automatisierter Form grundsätzlich innerhalb der Schule.</p>
<p>Begründung der <b>Erforderlichkeit</b> der Verarbeitung der personenbezogenen Daten</p>	<p>Die Verarbeitung ist erforderlich, um den Bildungs- und Erziehungsauftrag der Schule sowie das Recht auf Bildung umsetzen zu können, insbesondere ist die Verarbeitung erforderlich zur Organisation des Unterrichts, zur Sicherung eines geordneten Schulbetriebs sowie zur Durchsetzung der Schulpflicht.</p>
<p>Werden personenbezogene Daten an <b>externe Stellen</b> übermittelt (Art. 30 Absatz 1 Satz 2 Buchst. d 1. Alternative DSGVO)</p>	<p>Personenbezogene Daten können zur Erfüllung der Aufgaben anderer <b>Schulbehörden</b> (staatliches Schulamt, MBS) oder des <b>Schulträgers</b> sowie bei einem Schulwechsel an andere Schulen übermittelt werden (vgl. § 65 Absatz 3 BbgSchulG i.V.m. § 6 Absatz 1 bis 4 und 6 DSV). Die Verarbeitung erfolgt darüber hinaus durch das MBS auf der Grundlage einer Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung gemäß Art. 28 Absatz 3 DSGVO.</p> <p>Personenbezogene Daten können an andere öffentliche Stellen übermittelt werden, wenn dies zur Erfüllung der Aufgaben der Schule oder der <b>anderen</b></p>

	<p><b>öffentlichen Stelle</b> (z.B. Polizei, Jugendamt) erforderlich ist (vgl. § 65 Absatz 6 Satz 1 und 4 BbgSchulG i.V.m. § 7 DSV).</p> <p>Die Übermittlung personenbezogener Daten an <b>Einzelpersonen oder private Einrichtungen</b> ist nur mit Einwilligung der oder des Betroffenen zulässig, es sei denn, die Übermittlung ist zur Rechtsverfolgung insbesondere für Ersatzansprüche erforderlich und überwiegt das Geheimhaltungsinteresse der Betroffenen (vgl. § 65 Absatz 6 Satz 2 BbgSchulG).</p>
Übermittlung personenbezogener Daten an ein <b>Drittland</b> oder an eine internationale Organisation (Art. 30 Absatz 1 Satz 2 Buchst. d 2. Alternative DSGVO)	entfällt
Beschreibung der Maßnahmen zur Erfüllung der Informationspflichten gegenüber den Betroffenen (Art. 13 DSGVO)	Die Betroffenen erhalten ein Informationsblatt, indem sie darauf hingewiesen werden, welche personenbezogenen Daten in der Schule verarbeitet werden.
Festgelegte Lösungsfristen (Art. 30 Absatz 1 Satz 2 Buchst. f DSGVO)	Die Löschung personenbezogener Daten erfolgt, soweit sie für die Erfüllung der Aufgabe nicht mehr erforderlich sind.
Kurzbeschreibung technischer und organisatorischer Maßnahmen (Art. 30 Absatz 1 Buchst. g 32 Absatz 1 DSGVO)	<p>Übermittlungsvorgänge werden aktenkundig gemacht (vgl. § 65 Absatz 6 BbgSchulG).</p> <p>Die Aufbewahrung von Akten mit personenbezogenen Daten erfolgt in verschlossenen Schränken und Räumen. Das Entfernen ist nur unter bestimmten Voraussetzungen zulässig (vgl. § 3 Absatz 1 DSV).</p>

## **Information über die personenbezogenen Daten, die bei Ihnen erhoben wurden und an der Schule verarbeitet werden (Artikel 13 DSGVO)**

Die Schule verarbeitet personenbezogene Daten, die bei Ihnen erhoben wurden. Werden personenbezogene Daten direkt bei der betroffenen Person erhoben, ist die Schule gemäß Artikel 13 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) verpflichtet, Ihnen zum Zeitpunkt der Erhebung folgende Informationen mitzuteilen:

### **1. Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit**

Beschreibung der **Personengruppe**

**X Schülerinnen und Schüler**

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt im Zusammenhang mit dem begründeten Schulverhältnis.

**X Eltern**

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt im Zusammenhang mit dem begründeten Schulverhältnis Ihres Kindes

**X Lehrkräfte**

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt im Zusammenhang mit ihrem Unterrichtseinsatz an der Schule

**X sonstiges pädagogisches Personal**

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt im Zusammenhang mit ihrem Einsatz an der Schule

### **2. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen (Art. 13 Absatz 1 Buchst. a)**

Name der Schule:	Havelschule Grundschule
Straße:	Albert-Buchmann-Str.11
Postleitzahl und Ort:	16515 Oranienburg
Name der Schulleiterin oder des Schulleiters:	Bastian Zimmermann
Name der stellv. Schulleiterin der des stellv. Schulleiters:	Kerstin Reinhold Ute Fiebranz-Westhaus
Telefon:	03301-58 20 02
E-Mail-Adresse:	Info@havelschule.de

Information über die bei der betroffenen Person (Schülerinnen und Schüler, Eltern, Lehrkräfte, sonstiges pädagogisches Personal) erhobenen personenbezogenen Daten  
(Artikel 13 DSGVO)

---

### 3. Angaben zur Person des Datenschutzbeauftragten (Art. 13 Absatz 1 Buchst. b i.V.m. Art. 37 ff. DSGVO)

Name, Vorname	Grit Gauger
Telefon:	03301-58 20 02
E-Mail-Adresse:	gauger@havelsschule.de

### 4. Zweck und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung (Art. 13 Absatz 1 Buchst. c DSGVO)

**Zwecke** der Verarbeitung personenbezogener Daten:

Die Verarbeitung erfolgt zur Umsetzung der Ziele und Grundsatzätze der Erziehung und Bildung (§ 4 BbgSchulG) sowie zur Gewährleistung des Rechts auf Bildung (§ 3 BbgSchulG).

**Rechtsgrundlagen** für die Verarbeitung:

Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe e, Absatz 2 und 3 DSGVO i.V.m. § 5 Absatz 1 BbgDSG i.V.m. § 65 Absatz 1 Brandenburgisches Schulgesetz i.V.m. der Datenschutzverordnung Schulwesen

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/DE/TXT/HTML/?uri=CELEX:02016R0679-20160504&qid=1512569905604&from=DE>

<http://bravors.brandenburg.de/gesetze/bbgdsg>

<https://bravors.brandenburg.de/gesetze/bbgschulg>

[https://bravors.brandenburg.de/verordnungen/dsv\\_2014](https://bravors.brandenburg.de/verordnungen/dsv_2014)

Weitergehende Erläuterungen:

Die Schule verarbeitet alle in den Anlagen 1 bis 9 der Datenschutzverordnung Schulwesen (DSV) vom 15. August 2012 (GVBl. II Nr. 72), zuletzt geändert durch Verordnung vom 12. August 2014 (GVBl. II Nr. 59) aufgeführten personenbezogenen Daten. Die Schule verarbeitet personenbezogene Daten über die in der Anlage 1 bis 9 der DSV aufgeführten personenbezogenen Daten hinaus nur, wenn dies für die Erfüllung der Aufgabe der Schule erforderlich ist oder Ihre Einwilligung vorliegt.

### 5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern personenbezogener Daten (Art. 13 Absatz 1 Buchst. e DSGVO)

Die Verarbeitung erfolgt an der **Schule**.

Die personenbezogene Daten können zur Erfüllung der Aufgaben anderer **Schulbehörden** (staatliches Schulamt, MBS) oder des **Schulträgers** sowie bei einem Schulwechsel an andere Schulen übermittelt werden (vgl. § 65 Absatz 3 BbgSchulG i.V.m. § 6 Absatz 1 bis 4 und 6 DSV). Die Verarbeitung erfolgt



Information über die bei der betroffenen Person (Schülerinnen und Schüler, Eltern, Lehrkräfte, sonstiges pädagogisches Personal) erhobenen personenbezogenen Daten  
(Artikel 13 DSGVO)

---

darüber hinaus durch das MBS auf der Grundlage einer Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung gemäß Art. 28 Absatz 3 DSGVO.

Personenbezogene Daten können an andere öffentliche Stellen übermittelt werden, wenn dies zur Erfüllung der Aufgaben der Schule oder der **anderer öffentlichen Stelle** (z.B. Polizei, Jugendamt) erforderlich ist (vgl. § 65 Absatz 6 Satz 1 und 4 BbgSchulG i.V.m. § 7 DSV).

Personenbezogene Daten können an **Einzelpersonen oder private Einrichtungen** nur mit Ihrer Einwilligung übermittelt werden, es sein denn, die Übermittlung ist zur Rechtsverfolgung insbesondere für Ersatzansprüche erforderlich und überwiegt Ihr Geheimhaltungsinteresse (vgl. § 65 Absatz 6 Satz 2 BbgSchulG).

## **6. Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland (Art. 13 Absatz 1 Buchst. f DSGVO)**

Personenbezogene Daten werden bei einem Schulwechsel an eine andere **Schule außerhalb der Bundesrepublik Deutschland** nur auf Antrag der ausländischen Schule übertragen (vgl. § 6 Absatz 5 DSV). Die Übertragung umfasst alle personenbezogenen Daten, die für die Erstellung eines pädagogischen Gutachtens zum Leistungsstand der Schülerin oder des Schülers erforderlich sind.

## **7. Dauer der Speicherung der personenbezogener Daten (Art. 13 Absatz 2 Buchst. a DSGVO)**

Die Löschung personenbezogener Daten richtet sich nach § 12 DSV.

## **8. Betroffenenrechte (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b bis f DSGVO)**

Sie können folgende Rechte geltend machen:

### **Auskunft/ Akteneinsicht** (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Gem. Art. 15 DSGVO haben Sie das Recht, Auskunft bzw. Akteneinsicht über die von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten zu erhalten. Das Recht auf Erhalt einer Kopie ist gemäß Art. 15 Abs. 4 DSGVO grundsätzlich zu gewährleisten.

### **Berichtigung** (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Sind bei uns gespeicherte personenbezogene Daten unrichtig oder unvollständig, haben Sie gem. Art. 16 DSGVO das Recht, diese berichtigen bzw. vervollständigen zu lassen.

**Löschung** (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Art. 17 DSGVO normiert das Recht auf Löschung personenbezogener Daten. Dieses Recht steht Ihnen insbesondere dann zu, wenn die Speicherung der personenbezogenen Daten zur Erfüllung unserer gesetzlichen Aufgaben nicht mehr erforderlich ist oder Sie Ihre Einwilligung zur Datenverarbeitung mit Wirkung für die Zukunft widerrufen haben.

**Einschränkung der Verarbeitung** (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Gem. Art. 18 DSGVO können Sie die Einschränkung der personenbezogenen Daten verlangen, wenn

- die Richtigkeit der Daten von Ihnen bestritten wird
- die Verarbeitung unrechtmäßig ist, Sie aber deren Löschung ablehnen
- wir die Daten nicht mehr benötigen, Sie jedoch diese zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen
- oder Sie gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Verarbeitung eingelegt haben

**Widerspruch** (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Sie können bei Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, ein Widerspruchsrecht geltend machen. Gem. Art. 21 DSGVO ist jedoch zu berücksichtigen, ob schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung vorliegen oder die Verarbeitung der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen dient.

**Widerruf der Einwilligung** (Art. 13 Absatz 2 Buchst. c DSGVO):

Sie haben gemäß Art. 7 Absatz 3 DSGVO das Recht, uns erteilte Einwilligungen jederzeit mit Wirkung für die Zukunft ohne dass Ihnen dadurch Nachteile entstehen, zu widerrufen.

**Beschwerde** (Art. 13 Absatz 2 Buchst. d DSGVO):

Art. 77 DSGVO normiert ein Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde. Die für uns zuständige Aufsichtsbehörde ist die

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz und für das Recht auf Akteneinsicht  
Stahnsdorfer Damm 77  
14532 Kleinmachnow

Telefon: 033203/356-0  
Telefax: 033203/356-49

Information über die bei der betroffenen Person (Schülerinnen und Schüler, Eltern, Lehrkräfte, sonstiges pädagogisches Personal) erhobenen personenbezogenen Daten  
(Artikel 13 DSGVO)

---

E-Mail: [Poststelle@LDA.Brandenburg.de](mailto:Poststelle@LDA.Brandenburg.de)

## Information über die personenbezogenen Daten, die bei Ihnen erhoben wurden und an der Schule verarbeitet werden (Artikel 13 DSGVO)

Die Schule verarbeitet personenbezogene Daten, die bei Ihnen erhoben wurden. Werden personenbezogene Daten direkt bei der betroffenen Person erhoben, ist die Schule gemäß Artikel 13 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) verpflichtet, Ihnen zum Zeitpunkt der Erhebung folgende Informationen mitzuteilen:

### 1. Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit

Beschreibung der <b>Personengruppe</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> <b>sonstiges Schulpersonal</b> (Personal des Schulträgers)	Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt im Zusammenhang mit Ihrer Tätigkeit in der Schule
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Personal d. Trägers d. Sozialhilfe</b> (z.B. Einzelfallhelfer)	Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt im Zusammenhang mit Ihrem Einsatz an der Schule
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Personen gemäß § 68 Absatz 3 BbgSchulG</b>	Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt im Zusammenhang mit Ihrem Einsatz an der Schule
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sonstige Personengruppen (siehe Listen)</b>	
Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt im Zusammenhang Verwaltung schulorganisatorischer Abläufe.	

### 2. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen (Art. 13 Absatz 1 Buchst. a)

Name der Schule:	Havelschule Grundschule
Straße:	Albert-Buchmann-Str.11
Postleitzahl und Ort:	16515 Oranienburg
Name der Schulleiterin oder des Schulleiters:	Bastian Zimmermann
Name der stellv. Schulleiterin der des stellv. Schulleiters:	Kerstin Reinhold Ute Fiebranz-Westhaus
Telefon:	03301 – 58 20 02
E-Mail-Adresse:	Infohavelschule.de

### 3. Angaben zur Person des Datenschutzbeauftragten

Information über die bei der betroffenen Person (sonstiges Schulpersonal, Personal des Trägers der Sozialhilfe, Personen gemäß § 68 Abs. 3 BbgSchulG, sonstige Personengruppen) erhobenen personenbezogenen Daten (Artikel 13 DSGVO)

---

**(Art. 13 Absatz 1 Buchst. b i.V.m. Art. 37 ff. DSGVO)**

Name, Vorname	Grit Gauger
Telefon:	03301 – 58 20 02
E-Mail-Adresse:	info@havelsschule.de

**4. Zweck und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung  
(Art. 13 Absatz 1 Buchst. c DSGVO)**

**Zwecke** der Verarbeitung personenbezogener Daten:

Die Verarbeitung erfolgt zur Umsetzung der Ziele und Grundsatzätze der Erziehung und Bildung (§ 4 BbgSchulG) sowie zur Gewährleistung des Rechts auf Bildung (§ 3 BbgSchulG).

**Rechtsgrundlagen** für die Verarbeitung:

Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe e, Absatz 2 und 3 DSGVO i.V.m. § 5 Absatz 1 BbgDSG § 65 Absatz 1 Brandenburgisches Schulgesetz i.V.m. der Datenschutzverordnung Schulwesen

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/DE/TXT/HTML/?uri=CELEX:02016R0679-20160504&qid=1512569905604&from=DE>

<http://bravors.brandenburg.de/gesetze/bbgdsg>

<https://bravors.brandenburg.de/gesetze/bbgschulg>

[https://bravors.brandenburg.de/verordnungen/dsv\\_2014](https://bravors.brandenburg.de/verordnungen/dsv_2014)

Weitergehende Erläuterungen:

Die Schule verarbeitet alle in den Anlagen 1 bis 9 der Datenschutzverordnung Schulwesen (DSV) vom 15. August 2012 (GVBl. II Nr. 72), zuletzt geändert durch Verordnung vom 12. August 2014 (GVBl. II Nr. 59) aufgeführten personenbezogenen Daten. Die Schule verarbeitet personenbezogene Daten über die in der Anlage 1 bis 9 der DSV aufgeführten personenbezogenen Daten hinaus nur, wenn dies für die Erfüllung der Aufgabe der Schule erforderlich ist oder Ihre Einwilligung vorliegt.

**5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern personenbezogener Daten  
(Art. 13 Absatz 1 Buchst. e DSGVO)**

Die Verarbeitung erfolgt an der **Schule**.

Die personenbezogene Daten können zur Erfüllung der Aufgaben anderer **Schulbehörden** (staatliches Schulamt, MBS) oder des **Schulträgers** sowie bei einem Schulwechsel an andere Schulen übermittelt werden (vgl. § 65 Absatz 3 BbgSchulG i.V.m. § 6 Absatz 1 bis 4 und 6 DSV). Die Verarbeitung erfolgt darüber hinaus durch das MBS auf der Grundlage einer Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung gemäß Art. 28 Absatz 3 DSGVO.

Information über die bei der betroffenen Person (sonstiges Schulpersonal, Personal des Trägers der Sozialhilfe, Personen gemäß § 68 Abs. 3 BbgSchulG, sonstige Personengruppen) erhobenen personenbezogenen Daten (Artikel 13 DSGVO)

---

Personenbezogene Daten können an andere öffentliche Stellen übermittelt werden, wenn dies zur Erfüllung der Aufgaben der Schule oder der **anderer öffentlichen Stelle** (z.B. Polizei, Jugendamt) erforderlich ist (vgl. § 65 Absatz 6 Satz 1 und 4 BbgSchulG i.V.m. § 7 DSV).

Personenbezogene Daten können an **Einzelpersonen oder private Einrichtungen** nur mit Ihrer Einwilligung übermittelt werden, es sein denn, die Übermittlung ist zur Rechtsverfolgung insbesondere für Ersatzansprüche erforderlich und überwiegt Ihr Geheimhaltungsinteresse (vgl. § 65 Absatz 6 Satz 2 BbgSchulG).

## **6. Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland (Art. 13 Absatz 1 Buchst. f DSGVO)**

Entfällt

## **7. Dauer der Speicherung der personenbezogener Daten (Art. 13 Absatz 2 Buchst. a DSGVO)**

Die Löschung personenbezogener Daten erfolgt, soweit sie für die Erfüllung der Aufgabe nicht mehr erforderlich sind.

## **8. Betroffenenrechte (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b bis f DSGVO)**

Sie können folgende Rechte geltend machen:

### **Auskunft/ Akteneinsicht** (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Gem. Art. 15 DSGVO haben Sie das Recht, Auskunft bzw. Akteneinsicht über die von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten zu erhalten. Das Recht auf Erhalt einer Kopie ist gemäß Art. 15 Abs. 4 DSGVO grundsätzlich zu gewährleisten.

### **Berichtigung** (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Sind bei uns gespeicherte personenbezogene Daten unrichtig oder unvollständig, haben Sie gem. Art. 16 DSGVO das Recht, diese berichtigen bzw. vervollständigen zu lassen.

### **Löschung** (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Art. 17 DSGVO normiert das Recht auf Löschung personenbezogener Daten. Dieses Recht steht Ihnen insbesondere dann zu, wenn die Speicherung der personenbezogenen Daten zur Erfüllung unserer

Information über die bei der betroffenen Person (sonstiges Schulpersonal, Personal des Trägers der Sozialhilfe, Personen gemäß § 68 Abs. 3 BbgSchulG, sonstige Personengruppen) erhobenen personenbezogenen Daten (Artikel 13 DSGVO)

---

gesetzlichen Aufgaben nicht mehr erforderlich ist oder Sie Ihre Einwilligung zur Datenverarbeitung mit Wirkung für die Zukunft widerrufen haben.

**Einschränkung der Verarbeitung** (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Gem. Art. 18 DSGVO können Sie die Einschränkung der personenbezogenen Daten verlangen, wenn

- die Richtigkeit der Daten von Ihnen bestritten wird
- die Verarbeitung unrechtmäßig ist, Sie aber deren Löschung ablehnen
- wir die Daten nicht mehr benötigen, Sie jedoch diese zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen
- oder Sie gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Verarbeitung eingelegt haben

**Widerspruch** (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Sie können bei Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, ein Widerspruchsrecht geltend machen. Gem. Art. 21 DSGVO ist jedoch zu berücksichtigen, ob schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung vorliegen oder die Verarbeitung der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen dient.

**Widerruf der Einwilligung** (Art. 13 Absatz 2 Buchst. c DSGVO):

Sie haben gemäß Art. 7 Absatz 3 DSGVO das Recht, uns erteilte Einwilligungen jederzeit mit Wirkung für die Zukunft ohne dass Ihnen dadurch Nachteile entstehen zu widerrufen.

**Beschwerde** (Art. 13 Absatz 2 Buchst. d DSGVO):

Art. 77 DSGVO normiert ein Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde. Die für uns zuständige Aufsichtsbehörde ist die

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz und für das Recht auf Akteneinsicht  
Stahnsdorfer Damm 77  
14532 Kleinmachnow

Telefon: 033203/356-0  
Telefax: 033203/356-49  
E-Mail: [Poststelle@LDA.Brandenburg.de](mailto:Poststelle@LDA.Brandenburg.de)

## Information über die personenbezogenen Daten, die nicht bei Ihnen erhoben wurden und an der Schule verarbeitet werden (Artikel 14 DSGVO)

Die Schule verarbeitet personenbezogene Daten, die nicht bei Ihnen erhoben wurden. Werden personenbezogene Daten nicht direkt bei der betroffenen Person erhoben, ist die Schule gemäß Artikel 14 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) verpflichtet, Ihnen folgende Informationen mitzuteilen:

### 1. Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit

#### Beschreibung der **Personengruppe**

*(bitte jeweils Personengruppe kenntlich machen, für die die Informationen bestimmt sind)*

#### **Schülerinnen und Schüler**

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt im Zusammenhang mit dem begründeten Schulverhältnis.

#### **Eltern**

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt im Zusammenhang mit dem begründeten Schulverhältnis Ihres Kindes

### 2. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen (Art. 14 Absatz 1 Buchst. a)

Name der Schule:	Havelschule Grundschule
Straße:	Albert-Buchmann-Str. 11
Postleitzahl und Ort:	16515
Name der Schulleiterin oder des Schulleiters:	Bastian Zimmermann
Name der stellv. Schulleiterin der des stellv. Schulleiters:	Kerstin Reinhold Ute Fiebranz-Westhaus
Telefon:	03301-58 20 02
E-Mail-Adresse:	info@havelschule.de

### 3. Angaben zur Person des Datenschutzbeauftragten (Art. 14 Absatz 1 Buchst. b i.V.m. Art. 37 ff. DSGVO)

Name, Vorname <i>(nur bei Einwilligung der/des Datenschutzbeauftragten)</i>	Grit Gauger
Telefon:	03301-58 20 02
E-Mail-Adresse:	gauger@havelschule.de

### 4. Zweck und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung (Art. 14 Absatz 1 Buchst. c DSGVO)

#### **Zwecke** der Verarbeitung personenbezogener Daten:

Die Verarbeitung erfolgt zur Umsetzung der Ziele und Grundsatzätze der Erziehung und Bildung (§ 4 BbgSchulG) sowie zur Gewährleistung des Rechts auf Bildung (§ 3 BbgSchulG).



**Rechtsgrundlage** für die Verarbeitung:

Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe e, Absatz 2 und 3 DSGVO i.V.m. § 5 Absatz 1 BbgDSG i.V.m. § 65 Absatz 1 Brandenburgisches Schulgesetz i.V.m. der Datenschutzverordnung Schulwesen

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/DE/TXT/HTML/?uri=CELEX:02016R0679-20160504&qid=1512569905604&from=DE>

<http://bravors.brandenburg.de/gesetze/bbgdsg>

<https://bravors.brandenburg.de/gesetze/bbgschulg>

[https://bravors.brandenburg.de/verordnungen/dsv\\_2014](https://bravors.brandenburg.de/verordnungen/dsv_2014)

Weitergehende Erläuterungen:

Die Schule verarbeitet alle in den Anlagen 1 bis 9 der Datenschutzverordnung Schulwesen (DSV) vom 15. August 2012 (GVBl. II Nr. 72), zuletzt geändert durch Verordnung vom 12. August 2014 (GVBl. II Nr. 59) aufgeführten personenbezogenen Daten. Die Schule verarbeitet personenbezogene Daten über die in der Anlage 1 bis 9 der DSV aufgeführten personenbezogenen Daten hinaus nur, wenn dies für die Erfüllung der Aufgabe der Schule erforderlich ist oder Ihre Einwilligung vorliegt.

**5. Quelle der Daten**  
(Art. 13 Absatz 2 Buchst. f DSGVO)

Ihre Daten wurden von der Schule bei webbschule.de erhoben.

**6. Quelle der Daten**  
(Art. 13 Absatz 2 Buchst. d DSGVO)

Die Schule verarbeitet folgende personenbezogenen Daten von Ihnen:

Namen, Adresse, Telefonnummer, M

**5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern personenbezogener Daten**  
(Art. 14 Absatz 1 Buchst. e DSGVO)

Die Verarbeitung erfolgt an der **Schule**.

Die personenbezogene Daten können zur Erfüllung der Aufgaben anderer **Schulbehörden** (staatliches Schulamt, MBSJ) oder des **Schulträgers** sowie bei einem Schulwechsel an andere Schulen übermittelt werden (vgl. § 65 Absatz 3 BbgSchulG i.V.m. § 6 Absatz 1 bis 4 und 6 DSV). Die Verarbeitung erfolgt

Information über die nicht bei der betroffenen Person (Schülerinnen und Schüler und Eltern) erhobenen personenbezogenen Daten (Artikel 14 DSGVO)

---

darüber hinaus durch das MBS auf der Grundlage einer Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung gemäß Art. 28 Absatz 3 DSGVO.

Personenbezogene Daten können an andere öffentliche Stellen übermittelt werden, wenn dies zur Erfüllung der Aufgaben der Schule oder der **anderer öffentlichen Stelle** (z.B. Polizei, Jugendamt) erforderlich ist (vgl. § 65 Absatz 6 Satz 1 und 4 BbgSchulG i.V.m. § 7 DSV).

Personenbezogene Daten können an **Einzelpersonen oder private Einrichtungen** nur mit Ihrer Einwilligung übermittelt werden, es sein denn, die Übermittlung ist zur Rechtsverfolgung insbesondere für Ersatzansprüche erforderlich und überwiegt Ihr Geheimhaltungsinteresse (vgl. § 65 Absatz 6 Satz 2 BbgSchulG).

## **6. Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland (Art. 14 Absatz 1 Buchst. f DSGVO)**

Personenbezogene Daten werden bei einem Schulwechsel an eine andere **Schule außerhalb der Bundesrepublik Deutschland** nur auf Antrag der ausländischen Schule übertragen (vgl. § 6 Absatz 5 DSV). Die Übertragung umfasst alle personenbezogenen Daten, die für die Erstellung eines pädagogischen Gutachtens zum Leistungsstand der Schülerin oder des Schülers erforderlich sind.

## **7. Dauer der Speicherung der personenbezogener Daten (Art. 14 Absatz 2 Buchst. a DSGVO)**

Die Löschung personenbezogener Daten richtet sich nach § 12 DSV.

## **8. Betroffenenrechte**

Sie können folgende Rechte geltend machen:

### **Auskunft/ Akteneinsicht** (Art. 14 Absatz 2 Buchst. c DSGVO):

Gem. Art. 15 DSGVO haben Sie das Recht, Auskunft bzw. Akteneinsicht über die von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten zu erhalten. Das Recht auf Erhalt einer Kopie ist gemäß Art. 15 Abs. 4 DSGVO grundsätzlich zu gewährleisten.

### **Berichtigung** (Art. 14 Absatz 2 Buchst. c DSGVO):

Sind bei uns gespeicherte personenbezogene Daten unrichtig oder unvollständig, haben Sie gem. Art. 16 DSGVO das Recht, diese berichtigen bzw. vervollständigen zu lassen.

Information über die nicht bei der betroffenen Person (Schülerinnen und Schüler und Eltern) erhobenen personenbezogenen Daten (Artikel 14 DSGVO)

---

**Löschung** (Art. 14 Absatz 2 Buchst. c DSGVO):

Art. 17 DSGVO normiert das Recht auf Löschung personenbezogener Daten. Dieses Recht steht Ihnen insbesondere dann zu, wenn die Speicherung der personenbezogenen Daten zur Erfüllung unserer gesetzlichen Aufgaben nicht mehr erforderlich ist oder Sie Ihre Einwilligung zur Datenverarbeitung mit Wirkung für die Zukunft widerrufen haben.

**Einschränkung der Verarbeitung** (Art. 14 Absatz 2 Buchst. c DSGVO):

Gem. Art. 18 DSGVO können Sie die Einschränkung der personenbezogenen Daten verlangen, wenn

- die Richtigkeit der Daten von Ihnen bestritten wird
- die Verarbeitung unrechtmäßig ist, Sie aber deren Löschung ablehnen
- wir die Daten nicht mehr benötigen, Sie jedoch diese zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen
- oder Sie gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Verarbeitung eingelegt haben

**Widerspruch** (Art. 14 Absatz 2 Buchst. c DSGVO):

Sie können bei Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, ein Widerspruchsrecht geltend machen. Gem. Art. 21 DSGVO ist jedoch zu berücksichtigen, ob schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung vorliegen oder die Verarbeitung der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen dient.

**Widerruf der Einwilligung** (Art. 14 Absatz 2 Buchst. d DSGVO):

Sie haben gemäß Art. 7 Absatz 3 DSGVO das Recht, uns erteilte Einwilligungen jederzeit mit Wirkung für die Zukunft ohne dass Ihnen dadurch Nachteile entstehen, zu widerrufen.

**Beschwerde** (Art. 13 Absatz 2 Buchst. e DSGVO):

Art. 77 DSGVO normiert ein Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde. Die für uns zuständige Aufsichtsbehörde ist die

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz und für das Recht auf Akteneinsicht  
Stahnsdorfer Damm 77  
14532 Kleinmachnow

Telefon: 033203/356-0  
Telefax: 033203/356-49  
E-Mail: Poststelle@LDA.Brandenburg.de

Information über die nicht bei der betroffenen Person (Schülerinnen und Schüler und Eltern) erhobenen personenbezogenen Daten (Artikel 14 DSGVO)

---

## Datenschutzerklärung

### A. Name und Anschrift des Verantwortlichen (gemäß Artikel 13 Absatz 1 Buchstabe a i.V.m. 4 Nummer 7 DSGVO)

Havelschule Grundschule  
Albert-Buchmann-Str. 11  
16515 Oranienburg  
Telefon: 03301-58 20 02  
E-Mail: [info@havelschule.de](mailto:info@havelschule.de)

### Vertretungsberechtigt

Bastian Zimmermann (Schulleiter)

### B. Kontaktdaten der oder des Datenschutzbeauftragten (gemäß Artikel 13 Absatz 1 Buchstabe b)

Tel.: 03301-58 20 02  
E-Mail: [gauger@havelschule.de](mailto:gauger@havelschule.de)

### C. Information über die Erhebung personenbezogener Daten, Speicherdauer

Im Folgenden informieren wir über die Erhebung personenbezogener Daten bei Nutzung unserer Website. Personenbezogene Daten sind alle Daten, die auf Sie persönlich beziehbar sind, z. B. Name, Adresse, E-Mail-Adressen.

Bei Ihrer Kontaktaufnahme mit uns über ein Kontaktformular werden die von Ihnen mitgeteilten Daten (Ihre E-Mail-Adresse, ggf. Ihr Name und Ihre Telefonnummer) von uns gespeichert, um Ihre Fragen zu beantworten. Die in diesem Zusammenhang anfallenden Daten löschen wir, nachdem die Speicherung nicht mehr erforderlich ist, oder schränken die Verarbeitung ein, falls gesetzliche Aufbewahrungspflichten bestehen.

### D. Erhebung und Zwecke der Verarbeitung personenbezogener Daten bei Besuch unserer Website

Bei der bloß informatorischen Nutzung der Website, also wenn Sie sich nicht registrieren oder uns anderweitig Informationen übermitteln, erheben wir nur die personenbezogenen Daten, die Ihr Browser an unseren Server übermittelt. Wenn Sie unsere Website betrachten, erheben wir die folgenden Daten, die für uns technisch erforderlich sind, um Ihnen unsere Website anzuzeigen und die Stabilität und Sicherheit zu gewährleisten. Die Verarbeitung erfolgt allein für diese Zwecke:

- IP-Adresse
- Datum und Uhrzeit der Anfrage
- Zeitzonendifferenz zur Greenwich Mean Time (GMT)
- Inhalt der Anforderung (konkrete Seite)
- Zugriffsstatus/HTTP-Statuscode
- jeweils übertragene Datenmenge

- Website, von der die Anforderung kommt
- Browser
- Betriebssystem und dessen Oberfläche
- Sprache und Version der Browsersoftware.

## E. Erhebung und Zwecke der Verarbeitung personenbezogener Daten bei Kontaktaufnahme

Sofern Sie den Kontakt mit uns aufnehmen, werden neben den o.g. Daten auch die von Ihnen übermittelten personenbezogenen Daten automatisch gespeichert. Diese Daten werden für Zwecke der Bearbeitung Ihres Anliegens und der Kontaktaufnahme mit Ihnen gespeichert, soweit dies hierfür erforderlich ist. Dies ist z.B. dann der Fall, wenn Sie einen Termin für ein Gespräch bei der Schulleitung vereinbaren wollen. *(Hinweis: ggf. ergänzen, wenn Zweck näher bestimmbar ist)*

Wenn Sie Gebrauch von unserem **Kontaktformular** machen, werden die folgenden personenbezogenen Daten von Ihnen gespeichert:

- Ihr Name,
- Ihre Anschrift,
- Ihre E-Mail-Adresse

Die Löschung der Daten erfolgt, sobald deren Speicherung für die Bearbeitung Ihres Anliegens nicht mehr erforderlich ist (Rechtsgrundlage ist Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe e).

## F. Verwendung von Cookies

Ein Cookie ist eine kleine Textdatei, die von Ihrem Browser (z.B. Firefox, Chrome, Microsoft Explorer/Edge, Safari etc.) auf der Festplatte Ihres Rechners (i.e.S. Ihrem Betriebssystem) gespeichert wird.

Dieses Internet-Angebot verwendet **keine Cookies**.

Diese Website nutzt „**Transiente Cookies**“. Hierzu gehören sogenannte „Session-Cookies“. Beim Aufruf unserer Seiten wird ein „Session-Cookie“ gesetzt, das die Identität der Browser-Sitzung auf Ihrem Rechner festhält und nach Ende der Browser-Sitzung wieder von Ihrem Rechner gelöscht wird. Die Verwendung des Session-Cookies erfolgt aus technischen Gründen. Die durch diese Cookies verarbeiteten Daten sind nach Artikel 6 Absatz 1 Satz 1 Buchstabe e DSGVO für eine technische Optimierung der Bereitstellung unserer Internetseite erforderlich in Ihrem Browser erforderlich. Diese Informationen werden nach Ende der Sitzung gelöscht und stehen in späteren Browser-Sitzungen nicht mehr zur Verfügung.

Die meisten Browser sind so eingestellt, dass sie Cookies automatisch akzeptieren. Es besteht jedoch die Möglichkeit, den Browser so einzustellen, dass keine Cookies gespeichert werden. In diesem Fall besteht allerdings die Möglichkeit, dass Sie nicht den vollen Funktionsumfang unserer Internetseiten nutzen können.

Diese Website nutzt „permanente“ bzw. „persistente“ Cookies. Hierbei handelt es sich um Cookies, die auch nach dem Schließen des Browsers gespeichert bleiben. So kann z.B. der Login-Status gespeichert werden, wenn die Nutzer diese nach mehreren Tagen aufsuchen. Die Dauer der Speicherung des persistenten Cookies auf ihrem Gerät ist je nach Cookie unterschiedlich. Persistente Cookies ermöglichen, dass Ihr Gerät erkannt wird nachdem eine Browser-Sitzung beendet ist und eine neue Browser-Sitzung begonnen hat.

Bezeichnung Cookies	Speicherdauer	Zweck
.....	z.B. ... Stunden/Tage	z.B. Optimierung Benutzerfreundlichkeit

		z.B. Funktionen unserer Internetseite
--	--	---------------------------------------

Die meisten Browser sind so eingestellt, dass sie Cookies automatisch akzeptieren. Es besteht die Möglichkeit, den Browser so einzustellen, dass keine Cookies gespeichert werden. In diesem Fall besteht allerdings die Möglichkeit, dass Sie nicht den vollen Funktionsumfang unserer Internetseiten nutzen können.

## **G. Betroffenenrechte (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b bis f DSGVO)**

Sie können folgende Rechte geltend machen:

### **Auskunft/ Akteneinsicht** (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Gem. Art. 15 DSGVO haben Sie das Recht, Auskunft bzw. Akteneinsicht über die von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten zu erhalten.

### **Berichtigung** (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Sind bei uns gespeicherte personenbezogene Daten unrichtig oder unvollständig, haben Sie gem. Art. 16 DSGVO das Recht, diese berichtigen bzw. vervollständigen zu lassen.

### **Löschung** (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Art. 17 DSGVO normiert das Recht auf Löschung personenbezogener Daten. Dieses Recht steht Ihnen insbesondere dann zu, wenn die Speicherung der personenbezogenen Daten zur Erfüllung unserer gesetzlichen Aufgaben nicht oder nicht mehr erforderlich ist oder eine etwaige Einwilligung widerrufen wurde. und Einwilligung vorliegt.

### **Einschränkung der Verarbeitung** (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Gem. Art. 18 DSGVO können Sie die Einschränkung der personenbezogenen Daten verlangen, wenn

- die Richtigkeit der Daten von Ihnen bestritten wird
- die Verarbeitung unrechtmäßig ist, Sie aber deren Löschung ablehnen
- wir die Daten nicht mehr benötigen, Sie jedoch diese zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen
- oder Sie gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Verarbeitung eingelegt haben

### **Widerspruch** (Art. 13 Absatz 2 Buchst. b DSGVO):

Sie können bei Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, ein Widerspruchsrecht geltend machen. Gem. Art. 21 DSGVO ist jedoch zu berücksichtigen, ob schutzwürdige Gründe für

die Verarbeitung vorliegen oder die Verarbeitung der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen dient.

**Recht auf Widerruf der Einwilligung** (Art. 13 Absatz 2 Buchst. c DSGVO):

Soweit die Verarbeitung der personenbezogenen Daten auf Grundlage einer Einwilligung erfolgt, kann der Betroffene diese jederzeit für den entsprechenden Zweck widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung aufgrund der getätigten Einwilligung bleibt bis zum Eingang des Widerrufs unberührt.

**Beschwerde** (Art. 13 Absatz 2 Buchst. d DSGVO):

Art. 77 DSGVO normiert ein Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde. Die für uns zuständige Aufsichtsbehörde ist die

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz und für das Recht auf Akteneinsicht  
Stahnsdorfer Damm 77  
14532 Kleinmachnow

Telefon: 033203/356-0  
Telefax: 033203/356-49  
E-Mail: [Poststelle@LDA.Brandenburg.de](mailto:Poststelle@LDA.Brandenburg.de)



## **Informationen gemäß Artikel 12 ff. EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) aufgrund der Erhebung von personenbezogenen Daten**

Im Zusammenhang mit der Erfüllung des schulischen Bildungs- und Erziehungsauftrags der Schule werden Ihre personenbezogenen Daten als **Schülerin, Schülern oder Elternteil** erhoben. Bitte beachten Sie hierzu nachstehende Datenschutzhinweise:

### **1. Angaben zum Verantwortlichen und dessen Vertreter**

Verantwortlich für die Datenerhebung ist:

Bezeichnung: Havelschule  
Vertreten durch: Bastian Zimmermann  
Straße: Albert-Buchmann-Str. 11  
Postleitzahl: 16515  
Ort: Oranienburg  
Telefon: 03301 / 58 20 02  
E-Mail-Adresse: info@havelschule.de

### **2. Angaben zum Datenschutzbeauftragten**

Die Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten lauten:

Bezeichnung: Datenschutzbeauftragte der Havelschule Frau Gauger  
Straße: Albert-Buchmann-Str. 11  
Postleitzahl: 16515  
Ort: Oranienburg  
Telefon: 03301 / 58 20 02  
E-Mail-Adresse: gauger@havelschule.de

### **3. Kategorien der Daten, Zweck/e und Rechtsgrundlage/n der Verarbeitung**

Wir beabsichtigen die unten angegebenen Datenarten zum Zweck der Bereitstellung eines pädagogischen Schulnetzwerks auf Basis von MNSpro Cloud zu verarbeiten. Damit werden u.a. folgende Funktionalitäten angeboten:

- Interaktives Arbeiten
- Zugriff von Smartphone und Tablet mit Apps
- Effektives Nutzen von Anwendungen im Unterricht
- Material mit Schülern, Klassen und dem Kollegium teilen
- Zugriff vom eigenen Smartphone oder Tablet
- Teilen von Tafelbildern und multimedialen Inhalten
- Verschlüsselung und Speicherung personenbezogener Daten
- Gemeinsame Datennutzung

Folgende Datenarten sind regelmäßig Gegenstand der Verarbeitung:

- Stammdaten wie Benutzername, Passwort (verschlüsselt), Anzeigename, Familienname, Vorname, Klasse, Kurse, Kursjahr bzw. Schuljahr, E-Mailadresse
- Technische Daten wie Benutzergruppe, Personenrolle, Benutzerzugang (aktiv, gesperrt), Spracheinstellung, Letzte Anmeldung, Protokolldaten, persönliche Programmeinstellungen

Bei Verwendung des elektronischen Klassenbuchs: Abwesenheiten, Klassenbucheinträge, Noten, Befreiungen, Klassendienste, Attestpflicht Volljährigkeit (ja/nein), Geburtsdatum.

Bei Verwendung des Elternportals: Eltern (Vorname, Name), Wohnadresse, Straße, PLZ, Ort, Telefonnummern, weitere Notfallkontakte, Nachrichten (Elternbrief etc.).

Bei Verwendung der Unterrichtszentrale: Rechnername, IP-Adresse.

Bei Verwendung des Einwilligungsportals: IP-Adresse zum Zeitpunkt der Einwilligung / des Widerrufs der Einwilligung, Name des Schülers und/oder dessen Vertreter, E-Mailadresse des Schülers oder dessen Vertreter, Mobilfunknummer des Schülers oder dessen Vertreter sowie Datum der Einwilligung / des Widerrufs der Einwilligung.

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten innerhalb des pädagogischen Netzwerks ist Ihre Einwilligung nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 Buchstabe a DSGVO.

Bei der Nutzung von Online-Meetings hängt der Umfang der Daten davon ab, welche Angaben zu Daten Sie vor bzw. bei der Teilnahme an einem „Online-Meeting“ machen. Regelmäßig werden folgende personenbezogene Daten verarbeitet: Meeting-Metadaten, z. B. Datum, Uhrzeit, Meeting-ID, Telefonnummern, Ort sowie Text-, Audio- und Videodaten. Sie können die Kamera oder das Mikrophon im Vorfeld oder nachträglich jederzeit selbst abschalten bzw. stummstellen.

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer eMail-Adresse bzw. dem Namen des Schülers/der Schülerin zur elektronischen Einholung dieser Einwilligung ist unser berechtigtes Interesse nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 Buchstabe f DSGVO. Falls Sie uns Ihre eMail-Adresse nur zu diesem Zweck direkt übermitteln, ist die Rechtsgrundlage Ihre Einwilligung nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 Buchstabe a DSGVO.

**Die Erteilung der Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile. Sie können Ihre Einwilligung jederzeit widerrufen. Wenden Sie sich dazu bitte an den Vertreter des Verantwortlichen gemäß Punkt 1. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird dadurch nicht berührt.**

**Wenn wir Daten auf Basis eines berechtigten Interesses/ einer Interessenabwägung verarbeiten, haben Sie als Betroffene/r das Recht, unter Berücksichtigung der Vorgaben von Art. 21 DSGVO der Verarbeitung der personenbezogenen Daten zu widersprechen.**

**4. Evtl. Empfänger der personenbezogenen Daten (einschließlich des Zwecks der „Übermittlung“, der unter 3. bereits dargestellt ist)**

Ihre personenbezogenen Daten können teilweise ggf. weitergegeben werden an

- Microsoft Ireland Operations Ltd., Dublin, Irland, zur Bereitstellung von Onlinediensten, welche für den Betrieb des pädagogischen Netzwerks bzw. des Verwaltungsnetzwerks notwendig sind
- AixConcept GmbH, Stolberg Rhld., zur Bereitstellung, zum Betrieb, zur Wartung und zur Weiterentwicklung des pädagogischen Netzwerks bzw. des Verwaltungsnetzwerks.

**5. Absicht Übermittlung an Drittland oder eine internationale Organisation**

Personenbezogene Daten werden in unserem Auftrag verarbeitet von Auftragsverarbeitern, welche die Daten in den Ländern verarbeiten, in denen sie oder ihre Unterauftragsverarbeiter tätig sind.

Für sämtliche Übermittlungen von personenbezogenen Daten an ein Drittland gelten die EU-Standardvertragsklauseln. Somit unterliegen sie angemessenen Absicherungen, wie sie in Art. 44, 46 DS-GVO beschrieben sind.

**6. Dauer der Speicherung bzw. Kriterien für die Festlegung dieser Dauer**

Ihre Daten werden nach Maßgabe der Aufbewahrungsfristen des § 12 DSV aufbewahrt und gelöscht.

**7. Rechte der Betroffenen**

Bei Erhebung personenbezogener Daten stehen Ihnen folgende Rechte zu:

Sie haben nach Maßgabe der Artikel 12 - 23 DSGVO, §§ 65 Absatz 2 und 8 BbgSchulG, § 10 DSV gegenüber uns folgende Rechte hinsichtlich der Sie betreffenden personenbezogenen Daten:

- Recht auf transparente Informationen,
- Recht auf Auskunft,
- Recht auf Berichtigung oder Löschung,
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung bzw.
- Recht auf Widerspruch

## **8. Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde**

Sie haben das Recht, bei einem Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Beschwerde einzulegen, falls Sie der Auffassung sind, dass eine Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gegen Datenschutzrecht verstößt.

## **9. Pflicht zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten**

Wenn Ihre personenbezogenen Daten unmittelbar bei Ihnen erhoben werden, sind Sie gemäß §§ 65 Absatz 2 und 4 BbgSchulG zur Bereitstellung verpflichtet, soweit diese Daten zur Erfüllung der durch Rechtsvorschrift übertragenen Aufgaben der Schulen und Schulaufsichtsbehörden erforderlich sind.

## **10. Quelle der Daten**

Wenn Daten nicht unmittelbar bei Ihnen erhoben wurden, können Sie stammen von

- einer abgebenden Schule bei einem Schulwechsel: §§ 65 Absatz 2 BbgSchulG
- von einer Schulaufsichtsbehörde, dem Schulträger oder andere Behörden, soweit dies zur Erfüllung der dortigen per Rechtsvorschrift übertragenen Aufgaben im Einzelfall erforderlich ist: §§ 65 Absatz 2 BbgSchulG § 6, 16 DSV